

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КУБАНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени И.Т. ТРУБИЛИНА»

Факультет ветеринарной медицины
Управления и маркетинга



УТВЕРЖДЕНО:
Декан, Руководитель подразделения
Шевченко А.Н.
(протокол от 24.04.2024 № 12)

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
«УПРАВЛЕНИЕ В АПК»**

Уровень высшего образования: магистратура

Направление подготовки: 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза

Направленность (профиль) подготовки: Государственный ветеринарный надзор

Квалификация (степень) выпускника: магистр

Форма обучения: очная

Год набора: 2024

Срок получения образования: 2 года

Объем:
в зачетных единицах: 3 з.е.
в академических часах: 108 ак.ч.

2024

Разработчики:

Доцент, кафедра управления и маркетинга Тубалец А.А.

Заведующий кафедрой, кафедра управления и маркетинга
Толмачев А.В.

Рабочая программа дисциплины (модуля) составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки Направление подготовки: 36.04.01 Ветеринарно-санитарная экспертиза, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28.09.2017 №982, с учетом трудовых функций профессиональных стандартов: "Работник в области ветеринарии", утвержден приказом Минтруда России от 12.10.2021 № 712н.

Согласование и утверждение

№	Подразделение или коллегиальный орган	Ответственное лицо	ФИО	Виза	Дата, протокол (при наличии)
1	Управления и маркетинга	Заведующий кафедрой, руководитель подразделения, реализующего ОП	Толмачев А.В.	Согласовано	13.05.2024, № 18
2	Паразитологии, ВСЭ и зоогигиены	Руководитель образовательной программы	Забашта С.Н.	Согласовано	20.05.2024, № 5

1. Цель и задачи освоения дисциплины (модуля)

Цель освоения дисциплины - является усвоение основных понятий, приобретение знаний и представление единых теоретико-методологических основ управления в АПК и выработка профессиональных компетенций в осуществлении управления экономической деятельностью организации АПК, в том числе в условиях цифровизации экономики

Задачи изучения дисциплины:

- углубление знаний о современных теориях и концепциях аграрных отношений;;
- освоение методологии, методов и практических подходов к анализу и проектированию экономических и управленческих систем в АПК;;
- развитие личностных навыков выявления и решения актуальных проблем развития аграрных экономических и управленческих отношений..

2. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-1.1 Анализирует проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Знать:

УК-1.1/Зн1 Знает проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Уметь:

УК-1.1/Ум1 Умеет анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними

Владеть:

УК-1.1/Нв1 Владеет навыками анализа проблемной ситуации как системы, выявляя ее составляющие и связи между ними

УК-1.2 Осуществляет поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

Знать:

УК-1.2/Зн1 Знает способы поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

Уметь:

УК-1.2/Ум1 Умеет осуществлять поиск вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

Владеть:

УК-1.2/Нв1 Владеет навыками поиска вариантов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации

УК-1.3 Определяет в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения

Знать:

УК-1.3/Зн1 знает теоретические и методологические принципы, методы и способы управления экономическими системами;

Уметь:

УК-1.3/Ум1 Умеет определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей разработке.

Владеть:

УК-1.3/Нв1 Владеет навыками определения задач в рамках выбранного алгоритма, подлежащие дальнейшей разработке. Предлагает способы их решения

УК-1.4 Разрабатывает стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

Знать:

УК-1.4/Зн1 Знает теорию разработки стратегии достижения поставленной цели.

Уметь:

УК-1.4/Ум1 Умеет разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

Владеть:

УК-1.4/Нв1 Владеет навыками разработки стратегии достижения поставленной цели как последовательности шагов, предвидя результат каждого из них и оценивая их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности

УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-2.1 Разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Знать:

УК-2.1/Зн1 Знает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Уметь:

УК-2.1/Ум1 Умеет разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

Владеть:

УК-2.1/Нв1 Владеет навыками разработки концепции проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость, ожидаемые результаты и возможные сферы их применения

УК-2.4 Организует и координирует работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

Знать:

УК-2.4/Зн1 знает теоретические основы управления проектом на всех этапах его жизненного цикла

Уметь:

УК-2.4/Ум1 Умеет организовывать и координировать работу участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

Владеть:

УК-2.4/Нв1 Владеет навыками организации и координации работы участников проекта, способствует конструктивному преодолению возникающих разногласий и конфликтов, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами

УК-2.6 Предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение)

Знать:

УК-2.6/Зн1 Знает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта

Уметь:

УК-2.6/Ум1 Умеет разрабатывать возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта

Владеть:

УК-2.6/Нв1 Владеет навыками внедрения в практику результатов проекта

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-3.1 Вырабатывает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

Знать:

УК-3.1/Зн1 Знает стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

Уметь:

УК-3.1/Ум1 Умеет разрабатывать стратегию сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

Владеть:

УК-3.1/Нв1 Владеет навыками разработки стратегии сотрудничества и на ее основе организует работу команды для достижения поставленной цели

3. Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) «Управление в АПК» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 3.

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Период	/доемкость сы)	/доемкость ЭТ)	ая работа всего)	я контактная (часы)	(часы)	ые занятия сы)	ие занятия сы)	ьная работа сы)	ая аттестация сы)

обучения	Общая гру (час)	Общая гру (ЗЕ)	Контактн (часы,	Внеаудиторн работа	Зачет	Лекционн (ча	Практичест (ча	Самостоятел (ча	Промежуточ (ча
Третий семестр	108	3	33	1		16	16	75	Зачет
Всего	108	3	33	1		16	16	75	

5. Содержание дисциплины

5.1. Разделы, темы дисциплины и виды занятий

(часы промежуточной аттестации не указываются)

Наименование раздела, темы	Всего	Внеаудиторная контактная работа	Лекционные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Планируемые результаты обучения, соответствующие результатам освоения программы
Раздел 1. Методологические основы Управления в агропромышленном комплексе.	31		4	4	23	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4
Тема 1.1. Сущность и содержание управления в АПК.	16		2	2	12	УК-2.1 УК-2.4
Тема 1.2. Функции управления аграрным производством. Структуры и функции органов управления АПК на разных уровнях	15		2	2	11	УК-2.6 УК-3.1
Раздел 2. Основы управления организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК.	76		12	12	52	УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4
Тема 2.1. Организационный механизм и организационно-экономические методы воздействия. Социально-психологические методы управления.	16		2	4	10	УК-2.1 УК-2.4 УК-2.6 УК-3.1
Тема 2.2. Эффективность управления производством в системе АПК.	14		2	2	10	
Тема 2.3. Инвестиционная и инновационная деятельность в АПК. Специализация и агропромышленная интеграция в АПК.	16		2	2	12	
Тема 2.4. Управление природопользованием в АПК.	14		2	2	10	

Тема 2.5. Управление инфраструктурой АПК.	16		4	2	10	
Раздел 3. Зачет.	1	1				УК-1.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4
Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.	1	1				УК-2.1 УК-2.4 УК-2.6 УК-3.1
Итого	108	1	16	16	75	

5. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Методологические основы Управления в агропромышленном комплексе.
(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 23ч.)

Тема 1.1. Сущность и содержание управления в АПК.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Сущность управления. Сель-скохозйственное производ-ство как объект управления. Предмет науки управления. Задачи науки управления. Методы науки управления. Виды закономерностей управления. Принципы управления. Характеристика организационно-экономических принципов. Организационно-технические принципы.

Тема 1.2. Функции управления аграрным производством.

Структуры и функции органов управления АПК на разных уровнях

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 11ч.)

Понятие «функция». Общие и конкретные функции. Основные черты системного подхода.

Функции управления сельскохозяйственным предприятием.

Понятие "аппарата управления". Общие (основные) функции управления.

Конкретные функции управления сельскохозяйственным предприятием.

Регламентация функций управления.

Сущность и взаимосвязь функций и структуры управ-ления.

Цель государственно-го управления. Цель сельско-хозяйственного управления.

Федеральный уровень государственного управления.

Функции Министерства сельского хозяйства РФ. Региональный уровень государственного управления.

Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края.

Районный уровень государственно-го управления.

Раздел 2. Основы управления организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК.
(Лекционные занятия - 12ч.; Практические занятия - 12ч.; Самостоятельная работа - 52ч.)

Тема 2.1. Организационный механизм и организационно-экономические методы воздействия.

Социально-психологические методы управления.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 4ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Понятие организационных методов. Виды организационного воздействия. Оперативно-распорядительное воздействие. Формы распорядительного воздействия. Административный контроль. Понятие экономических методов управления. Экономические рычаги управления региональными АПК.

Сущность социально-психологических методов управления. Основы социально-психологических методов управления. Мотивация. Методы делового общения. Стили управления. Конфликты в коллективе и пути их преодоления.

Тема 2.2. Эффективность управления производством в системе АПК.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Сущность эффективности управления. Цель управления хозяйством. Факторы, влияющие на оценку эффективности управления. Анализ показателей эффективности систем управления сельскохозяйственным производством. Частная и общая эффективность совершенствования управления. Группы конечных показателей деятельности предприятия.

Тема 2.3. Инвестиционная и инновационная деятельность в АПК.

Специализация и агропромышленная интеграция в АПК.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 12ч.)

Инвестиции и капитальные вложения. Научно-технический прогресс в сельском хозяйстве. Инновации и инновационная деятельность в отрасли.

Сущность и объективные предпосылки специализации. Формы и факторы специализации. Показатели уровня и экономической эффективности специализации. Интеграция как фактор роста эффективности АПК. Формы интеграции в АПК.

Тема 2.4. Управление природопользованием в АПК.

(Лекционные занятия - 2ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Проблемы регионального природопользования, методы управления охраной окружающей среды, виды платежей за загрязнение окружающей среды.

Тема 2.5. Управление инфраструктурой АПК.

(Лекционные занятия - 4ч.; Практические занятия - 2ч.; Самостоятельная работа - 10ч.)

Понятие инфраструктуры АПК. Функции инфраструктуры АПК. Характеристика научно-технического прогресса в развитии АПК.

Раздел 3. Зачет.

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Тема 3.1. Подготовка к промежуточной аттестации.

(Внеаудиторная контактная работа - 1ч.)

Сдача экзамена.

6. Оценочные материалы текущего контроля

Раздел 1. Методологические основы Управления в агропромышленном комплексе.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Соотнесите

1. Внешняя среда организации

2. Интегрированные системы

а— совокупность различных подсистем (подразделений), объединяющих свои усилия для

достижения целей организации

3. Динамичность среды

б) — совокупность двух относительно самостоятельных подсистем общей среды: макроокружения и непосредственного окружения.

в) — скорость изменения одного или нескольких факторов среды.

2. Ответьте развернуто на данный вопрос

Управление в агропромышленном комплексе роль государства

3. Какие самые важные современные тенденции в управлении АПК: цифровизация, устойчивое развитие, управление качеством продукции или все перечисленные

Какие самые важные современные тенденции в управлении АПК: цифровизация, устойчивое развитие, управление качеством продукции или все перечисленные

4. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Соотнесите элементы из двух колонок.

1. Резюме

2. Анализ рынка

3. Маркетинговый план

4. Операционный план

А. Анализ целевого рынка, включая информацию о потребителях и тенденциях в отрасли.

Б. План маркетинговых мероприятий компании, включая стратегии продвижения и рекламы.

В. Краткое описание бизнес-плана, включающее ключевые моменты и цели.

Г. Длинное и детальное описание операций компании, включая производство, логистику и управление цепочкой поставок.

5. Ваши действия чтобы минимизировать издержки и максимизировать доход?

Ваше предприятие производит мебель, на которую спрос в течение сезона колеблется. Как вы бы предложили управлять производственными мощностями, чтобы минимизировать издержки и максимизировать доход?

6. Сопоставьте каждую организационную структуру предприятия с её характеристикой.

Организационные структуры:

1. Линейная структура

2. Функциональная структура

3. Дивизиональная структура

4. Матричная структура

5. Проектная структура

6. Гибридная структура

) Организация разделена на отдельные подразделения по продуктам, регионам или рынкам, каждая из которых имеет свои собственные функции.

б) Сотрудники работают в функциональных департаментах и одновременно могут быть назначены в проекты, при этом управляются как линейными, так и проектными менеджерами.

с) Управление осуществляется по иерархии с прямым вертикальным контролем от высшего руководства к подчиненным.

д) Структура основана на постоянных проектах, где ресурсы выделяются на определенные временные проекты, а команда распускается после завершения проекта.

е) Сотрудники организованы по функциям, таким как маркетинг, производство и финансы, каждый из которых имеет собственное управление.

ф) Комбинация элементов различных типов структур, позволяющая корпорации адаптироваться к различным условиям.

7. Установите правильную последовательность этапов эволюции организационной структуры от наиболее простой к наиболее сложной форме.

Этапы:

1. Функциональная структура

2. Простая структура

3. Матричная структура
4. Дивизиональная структура
5. Гибридная структура

8. Дайте развернутый ответ на вопросы

Зачем нужна организационная структура компании?

9. Ответьте на вопрос

Укажите тип проблемы согласно характеристикам:

- проблемы относятся к будущему;
 - имеется широкий диапазон альтернатив, не определены требования к затратам и времени решения проблемы;
 - решение проблемы требует комбинации ресурсов;
 - существует некоторый набор критериев
- а) Хорошо структурированные.
 - б) Слабоструктурированные
 - в) Неструктурированные

10. Ответьте на вопрос

Определите принцип передачи одним субъектом другому части своих задач и прав: Исходная информация следующая:

- а) делегирование полномочий
- б) инициатива
- в) единство распорядительства
- г) доверие

11. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Выберите из перечисленных, какие основные факторы следует учитывать при определении круга задач в рамках поставленной экономической цели и выборе оптимальных способов их решения, учитывая действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения?

- а) действующие правовые нормы
- б) имеющиеся ресурсы
- в) ключевая ставка ЦБ
- г) ограничения (безопасности, экологические)
- д) уровень безработицы

Раздел 2. Основы управления организационно-правовыми формами хозяйствования в АПК.

Форма контроля/оценочное средство: Задача

Вопросы/Задания:

1. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3

Соотнесите

1. Оценка эффективности управления в организации
2. Процесс управления
3. Фирменная цель

а — часть управленческой деятельности, включающая формирование системы коммуникаций, разработку и реализацию управленческих решений, создание системы информационного обеспечения управления.

б) — совокупность ценностных ориентаций и моральных норм фирмы (организации).

в) — комплексное применение системы обобщающих и частных показателей, показывающих уровень реализации заданий, надежность и организованность системы управления, скорость и оптимальность принимаемых решений.

2. Посчитайте чистый денежный поток компании

Чистая прибыль составила 21 миллиона рублей, амортизационные отчисления составили 3 миллиона рублей, чистые инвестиции составили 7 миллионов рублей, и на погашение кредитов было перечислено 5 миллионов рублей.

3. Выберите правильные утверждения и обоснуйте их.

Варианты ответа:

- а) Расширение рынка сбыта.
- б) Доступ к новым технологиям и инновациям.
- в) Снижение конкурентной борьбы на рынке.
- г) Увеличение контроля над отраслью.

4. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

1 2 3 4

Соотнесите элементы из двух колонок.

- 1. Финансовый план
- 2. SWOT-анализ
- 3. Анализ конкурентов
- 4. Описание продукта/услуги
- А. Описание основных характеристик продукта или услуги, их уникальных преимуществ.
- Б. Подробный анализ конкурентов, их продуктов и позиций на рынке.
- В. Анализ сильных сторон, слабых сторон, возможностей и угроз для бизнеса.
- Г. Финансовые прогнозы и планы, включающие отчеты о доходах, расходах и бюджетирование

5. Определите рентабельность продукции

Определите рентабельность продукции по следующим данным: количество выпущенных изделий за квартал - 1 500 штук, цена одного изделия — 60 руб., себестоимость одного изделия — 50 руб.

6. Выберите один ответ из предложенных и обоснуйте его выбор.

Что такое бизнес-план и для чего он необходим?

- а) Документ, описывающий стратегию и тактику развития бизнеса
- б) Документ, описывающий служебные обязанности сотрудников
- с) Документ, необходимый для внутреннего документооборота компании

7. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие экономического ресурса с описанием его ограниченности:

Ресурсы:

- 1. Труд
- 2. Капитал
- 3. Земля
- 4. Предпринимательство
- 5. Информация

Описание ограничений:

- а. ограничено положением страны, а также наличием на территории полезных ископаемых
- б. ограничено количеством трудоспособных граждан, способностями человека
- в. ограничено отсутствием способностей, таланта
- г. ограничено способностями человека к коммуникации, доступом к ресурсам
- д. зависит от экономической ситуации в стране, уровня развития НТП

8. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Сопоставьте каждую функцию управления с ее описанием:

- 1. Планирование
- 2. Организация
- 3. Мотивация
- 4. Контроль
- 5. Координация

Описание:

- а. Определение целей и разработка планов для их достижения.
- б. Система мер по обеспечению исполнения планов и указаний.
- в. Разработка организационной структуры и распределение ресурсов.
- г. Побуждение сотрудников к эффективной работе.
- д. Процесс согласования действий всех участников.

9. Прочитайте задание и установите соответствие. Ответ заполнить в таблице.

Установите соответствие определения с их описанием:

Определение:

1. Миссия

2. Цель

Описания:

а. это краткое описание специфики деятельности компании, предлагаемых товаров и услуг, целевой аудитории

б. это конечная точка, которую она стремится достичь в своей деятельности

10. Рассчитайте максимально возможный выпуск пшеницы после увеличения выпуска молока на 10%.

Вмененные (альтернативные) издержки производства молока равны 5.

Производится 200 тыс.т молока

Производится 300 тыс.т пшеницы

11. Ответьте на вопрос, ответ укажите тезисами

Укажите шаги для определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, учитывая действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения.

Исходная информация следующая:

- Изучение строительных норм и правил, а также законодательства, регулирующего строительство.

- Анализ имеющихся ресурсов (финансовых, материальных, человеческих) и ограничений (сроки, технические требования).

- Определение этапов проекта, и разработка плана действий с учетом вышеуказанных факторов.

- Исследование воздействия внешних и внутренних факторов среды.

12. Выберите правильные ответы из предложенных и обоснуйте их выбор.

Выберите из перечисленных, какие факторы следует учитывать при определении круга задач и выборе оптимальных способов их решения при внедрении новой технологии в компании, учитывая действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения?

а) действующее законодательство и правовые нормы

б) финансовые затраты на внедрение новой технологии

в) уровень безработицы

г) ограничения (безопасности, экологические)

д) доступные ресурсы (квалифицированные кадры и оборудование)

Раздел 3. Зачет.

Форма контроля/оценочное средство:

Вопросы/Задания:

7. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Третий семестр, Зачет

Контролируемые ИДК: УК-1.1 УК-2.1 УК-3.1 УК-1.2 УК-1.3 УК-1.4 УК-2.4 УК-2.6

Вопросы/Задания:

1. Сущность и взаимосвязь функций и структуры управления. Цель государственного управления.

2. Цель хозяйственного управления

3. Федеральный уровень государственного управления. Функции министерства сельского хозяйства РФ.
4. Региональный уровень государственного управления.
5. Функции департамента сельского хозяйства и продовольствия Краснодарского края.
6. Районный уровень государственного управления.
7. Важнейшие направления управленческой деятельности на предприятиях АПК.
8. Преобразование на уровне предприятия - внешняя среда
9. Три модели внутрихозяйственного управления в сельскохозяйственных предприятиях и АПК.
10. Управление в государственных унитарных предприятиях.
11. Управление в хозяйственных товариществах
12. Понятие и значение агропромышленного комплекса в жизни страны в современных условиях.
13. Состав и структура агропромышленного комплекса Российской Федерации.
14. Закономерности сельскохозяйственного производства
15. Принципы организации сельскохозяйственного производства.
16. Сущность системы ведения сельского хозяйства и факторы ее формирующие.
17. Сущность и общие требования к организации рациональной системы ведения хозяйства.
18. Принципы построения рациональной системы ведения сельского хозяйства.
19. Понятие отрасли, критерии разделения хозяйства на отрасли
20. Производственная структура сельскохозяйственного предприятия.
21. Понятие и цели отраслевой специализации.
22. Формы специализации сельскохозяйственного производства.
23. Показатели и критерии отраслевой специализации.
24. Диверсификация производства на предприятиях АПК: понятие, цели и задачи.

25. Формы управления на макроуровне: по характеру взаимоотношений; по уровням иерархии; по масштабу воздействия на управляемый объект; по сроку исполнения управленческих решений.

26. Государственные методы управления на макроуровне: регулирование, прогнозирование, индикативное планирование.

27. Понятие организационных методов. Виды организационного воздействия.

28. Административный контроль.

29. Понятие экономических методов управления.

30. Экономические рычаги управления региональным АПК.

31. Аграрный протекционизм. Материальное стимулирование.

32. Формальная и неформальная структура коллектива. Корпоративная культура.

33. Характеристика социально-психологических методов управления.

34. Организация материального стимулирования труда на предприятиях отраслей сельского хозяйства.

35. Понятия эффекта и эффективности в системе организации и совершенствования производства на предприятии.

36. Система показателей эффективности производства в сельском хозяйстве.

37. Пути повышения экономической эффективности сельскохозяйственного производства.

38. Коммуникация и коммуникационные процессы в организации АПК

39. Стратегическое планирование в АПК

40. Внедрение изменений на предприятии АПК: барьеры и мероприятия, направленные на адаптацию персонала к нововведениям.

8. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

8.1. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

Основная литература

1. Антонов, Г. Д. Управление рисками организации: Учебник / Г. Д. Антонов, О.П. Иванова, В.М. Тумин.; Новгородский государственный университет им. Ярослава Мудрого. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2023. - 153 с. - 978-5-16-105840-4. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1897/1897324.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Проектирование систем управления рисками хозяйствующих субъектов: Учебное пособие / В.И. Авдийский, В. М. Безденежных, А.В. Дадалко, В.В. Земсков, Н. Г. Синявский.; Артнис. - 1 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2022. - 203 с. - 978-5-16-105103-0. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1863/1863267.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. ПОГИБЕЛЕВ А. В. Управление в агропромышленном комплексе: метод. указания / ПОГИБЕЛЕВ А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 72 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10089> (дата обращения: 21.06.2024). - Режим доступа: по подписке

4. ПОГИБЕЛЕВ А. В. Управление в агропромышленном комплексе: метод. указания / ПОГИБЕЛЕВ А. В.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 72 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10089> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

Дополнительная литература

1. КАЛИТКО С. А. Управление рисками: метод. указания / КАЛИТКО С. А.. - Краснодар: КубГАУ, 2021. - 10 с. - Текст: электронный. // : [сайт]. - URL: <https://edu.kubsau.ru/mod/resource/view.php?id=10712> (дата обращения: 02.05.2024). - Режим доступа: по подписке

2. Гущина Ю. В. Организация, планирование и управление строительством: требования профессиональных стандартов: учебное пособие / Гущина Ю. В., Чуб А. И.. - Волгоград: ВолгГТУ, 2019. - 68 с. - 978-5-9948-3224-0. - Текст: электронный. // RuSpLAN: [сайт]. - URL: <https://e.lanbook.com/img/cover/book/288593.jpg> (дата обращения: 21.02.2024). - Режим доступа: по подписке

3. Управление финансами. Финансы предприятий: Учебник / А.А. Володин, Н.Ф. Самсонов, Л. А. Бурмистрова [и др.] - 3 - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2019. - 364 с. - 978-5-16-101582-7. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/0988/988450.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

4. Уродовских, В.Н. Управление рисками предприятия: Учебное пособие / В.Н. Уродовских. - 1 - Москва: Вузовский учебник, 2023. - 168 с. - 978-5-16-012359-2. - Текст: электронный. // Общество с ограниченной ответственностью «ЗНАНИУМ»: [сайт]. - URL: <https://znanium.com/cover/1905/1905241.jpg> (дата обращения: 20.02.2024). - Режим доступа: по подписке

8.2. Профессиональные базы данных и ресурсы «Интернет», к которым обеспечивается доступ обучающихся

Профессиональные базы данных

1. <https://znanium.com/> - Znanium.com

Ресурсы «Интернет»

1. <https://edu.kubsau.ru/> - Образовательный портал КубГАУ

2. www.rbc.ru - Официальный сайт Росбизнесконсалтинга

8.3. Программное обеспечение и информационно-справочные системы, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине позволяют:

- обеспечить взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет»;
- фиксировать ход образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации по дисциплине и результатов освоения образовательной программы;
- организовать процесс образования путем визуализации изучаемой информации посредством использования презентаций, учебных фильмов;
- контролировать результаты обучения на основе компьютерного тестирования.

Перечень лицензионного программного обеспечения:

- 1 Microsoft Windows - операционная система.
- 2 Microsoft Office (включает Word, Excel, Power Point) - пакет офисных приложений.

Перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

- 1 Гарант - правовая, <https://www.garant.ru/>
- 2 Консультант - правовая, <https://www.consultant.ru/>
- 3 Научная электронная библиотека eLibrary - универсальная, <https://elibrary.ru/>

Доступ к сети Интернет, доступ в электронную информационно-образовательную среду университета.

Перечень программного обеспечения

(обновление производится по мере появления новых версий программы)

Не используется.

Перечень информационно-справочных систем

(обновление выполняется еженедельно)

Не используется.

8.4. Специальные помещения, лаборатории и лабораторное оборудование

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата, специалитета, магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", как на территории университета, так и вне его. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Лаборатория

334мх

- вибратор ИВ 99Е - 1 шт.
- прибор балансировочный ДБ-50 - 1 шт.
- прибор ДП-12А - 1 шт.
- прибор ТМ-111/2 - 1 шт.
- прибор ТММ-1А - 1 шт.
- прибор ТММ-2А - 1 шт.
- прибор ТММ-33 - 1 шт.

прибор ТММ-39 - 1 шт.
прибор ТММ-42 - 1 шт.
прибор ТММ-7 - 1 шт.
прибор ТММ-7М - 1 шт.
прибор ТС-390 - 1 шт.

9. Методические указания по освоению дисциплины (модуля)

Учебная работа по направлению подготовки осуществляется в форме контактной работы с преподавателем, самостоятельной работы обучающегося, текущей и промежуточной аттестаций, иных формах, предлагаемых университетом. Учебный материал дисциплины структурирован и его изучение производится в тематической последовательности. Содержание методических указаний должно соответствовать требованиям Федерального государственного образовательного стандарта и учебных программ по дисциплине. Самостоятельная работа студентов может быть выполнена с помощью материалов, размещенных на портале поддержки Moodle.

Методические указания по формам работы

Лекционные занятия

Передача значительного объема систематизированной информации в устной форме достаточно большой аудитории. Дает возможность экономно и систематично излагать учебный материал. Обучающиеся изучают лекционный материал, размещенный на портале поддержки обучения Moodle.

Практические занятия

Форма организации обучения, проводимая под руководством преподавателя и служащая для детализации, анализа, расширения, углубления, закрепления, применения (или выполнения) разнообразных практических работ, упражнений) и контроля усвоения полученной на лекциях учебной информации. Практические занятия проводятся с использованием учебно-методических изданий, размещенных на образовательном портале университета.

Описание возможностей изучения дисциплины лицами с ОВЗ и инвалидами

Для инвалидов и лиц с ОВЗ может изменяться объём дисциплины (модуля) в часах, выделенных на контактную работу обучающегося с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающегося (при этом не увеличивается количество зачётных единиц, выделенных на освоение дисциплины).

Фонды оценочных средств адаптируются к ограничениям здоровья и восприятия информации обучающимися.

Основные формы представления оценочных средств – в печатной форме или в форме электронного документа.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением зрения:

– устная проверка: дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;

– с использованием компьютера и специального ПО: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, дистанционные формы, если позволяет острота зрения - графические работы и др.;

– при возможности письменная проверка с использованием рельефно-точечной системы Брайля, увеличенного шрифта, использование специальных технических средств (тифлотехнических средств): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, отчеты и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением слуха:

- письменная проверка: контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- с использованием компьютера: работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы и др.;
- при возможности устная проверка с использованием специальных технических средств (аудиосредств, средств коммуникации, звукоусиливающей аппаратуры и др.): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.

Формы контроля и оценки результатов обучения инвалидов и лиц с ОВЗ с нарушением опорно-двигательного аппарата:

- письменная проверка с использованием специальных технических средств (альтернативных средств ввода, управления компьютером и др.): контрольные, графические работы, тестирование, домашние задания, эссе, письменные коллоквиумы, отчеты и др.;
- устная проверка, с использованием специальных технических средств (средств коммуникаций): дискуссии, тренинги, круглые столы, собеседования, устные коллоквиумы и др.;
- с использованием компьютера и специального ПО (альтернативных средств ввода и управления компьютером и др.): работа с электронными образовательными ресурсами, тестирование, рефераты, курсовые проекты, графические работы, дистанционные формы предпочтительнее обучающимся, ограниченным в передвижении и др.

Адаптация процедуры проведения промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ.

В ходе проведения промежуточной аттестации предусмотрено:

- предъявление обучающимся печатных и (или) электронных материалов в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- возможность пользоваться индивидуальными устройствами и средствами, позволяющими адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом их индивидуальных особенностей;
- увеличение продолжительности проведения аттестации;
- возможность присутствия ассистента и оказания им необходимой помощи (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с преподавателем).

Формы промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ОВЗ должны учитывать индивидуальные и психофизические особенности обучающегося/обучающихся по АОПОП ВО (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями зрения:

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить плоскочечную информацию в аудиальную или тактильную форму;
- возможность использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие адаптировать материалы, осуществлять приём и передачу информации с учетом индивидуальных особенностей и состояния здоровья студента;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- использование чёткого и увеличенного по размеру шрифта и графических объектов в мультимедийных презентациях;
- использование инструментов «лупа», «прожектор» при работе с интерактивной доской;
- озвучивание визуальной информации, представленной обучающимся в ходе занятий;
- обеспечение раздаточным материалом, дублирующим информацию, выводимую на экран;
- наличие подписей и описания у всех используемых в процессе обучения рисунков и иных графических объектов, что даёт возможность перевести письменный текст в аудиальный;
- обеспечение особого речевого режима преподавания: лекции читаются громко, разборчиво, отчётливо, с паузами между смысловыми блоками информации, обеспечивается интонирование, повторение, акцентирование, профилактика рассеивания внимания;
- минимизация внешнего шума и обеспечение спокойной аудиальной обстановки;

- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, на ноутбуке, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания и др.) на практических и лабораторных занятиях;
- минимизирование заданий, требующих активного использования зрительной памяти и зрительного внимания;
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы.

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями опорно-двигательного аппарата (маломобильные студенты, студенты, имеющие трудности передвижения и патологию верхних конечностей):

- возможность использовать специальное программное обеспечение и специальное оборудование и позволяющее компенсировать двигательное нарушение (коляски, ходунки, трости и др.);
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- применение дополнительных средств активизации процессов запоминания и повторения;
- опора на определенные и точные понятия;
- использование для иллюстрации конкретных примеров;
- применение вопросов для мониторинга понимания;
- разделение изучаемого материала на небольшие логические блоки;
- увеличение доли конкретного материала и соблюдение принципа от простого к сложному при объяснении материала;
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- увеличение доли методов социальной стимуляции (обращение внимания, апелляция к ограничениям по времени, контактные виды работ, групповые задания др.);
- обеспечение беспрепятственного доступа в помещения, а также пребывания в них;
- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие обеспечить реализацию эргономических принципов и комфортное пребывание на месте в течение всего периода учёбы (подставки, специальные подушки и др.).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с нарушениями слуха (глухие, слабослышащие, позднооглохшие):

- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате, позволяющем переводить аудиальную форму лекции в плоскочечную информацию;
- наличие возможности использовать индивидуальные звукоусиливающие устройства и сурдотехнические средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации; осуществлять взаимобратный перевод текстовых и аудиофайлов (блокнот для речевого ввода), а также запись и воспроизведение зрительной информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала (структурно-логические схемы, таблицы, графики, концентрирующие и обобщающие информацию, опорные конспекты, раздаточный материал);
- наличие четкой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- особый речевой режим работы (отказ от длинных фраз и сложных предложений, хорошая артикуляция; четкость изложения, отсутствие лишних слов; повторение фраз без изменения слов и порядка их следования; обеспечение зрительного контакта во время говорения и чуть более медленного темпа речи, использование естественных жестов и мимики);
- четкое соблюдение алгоритма занятия и заданий для самостоятельной работы (называние

темы, постановка цели, сообщение и запись плана, выделение основных понятий и методов их изучения, указание видов деятельности студентов и способов проверки усвоения материала, словарная работа);

- соблюдение требований к предъявляемым учебным текстам (разбивка текста на части; выделение опорных смысловых пунктов; использование наглядных средств);
- минимизация внешних шумов;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего).

Специальные условия, обеспечиваемые в процессе преподавания дисциплины студентам с прочими видами нарушений (ДЦП с нарушениями речи, заболевания эндокринной, центральной нервной и сердечно-сосудистой систем, онкологические заболевания):

- наличие возможности использовать индивидуальные устройства и средства, позволяющие осуществлять приём и передачу информации;
- наличие системы заданий, обеспечивающих систематизацию вербального материала, его схематизацию, перевод в таблицы, схемы, опорные тексты, глоссарий;
- наличие наглядного сопровождения изучаемого материала;
- наличие чёткой системы и алгоритма организации самостоятельных работ и проверки заданий с обязательной корректировкой и комментариями;
- обеспечение практики опережающего чтения, когда студенты заранее знакомятся с материалом и выделяют незнакомые и непонятные слова и фрагменты;
- предоставление возможности соотносить вербальный и графический материал; комплексное использование письменных и устных средств коммуникации при работе в группе;
- сочетание на занятиях всех видов речевой деятельности (говорения, слушания, чтения, письма, зрительного восприятия с лица говорящего);
- предоставление образовательного контента в текстовом электронном формате;
- предоставление возможности предкурсового ознакомления с содержанием учебной дисциплины и материалом по курсу за счёт размещения информации на корпоративном образовательном портале;
- возможность вести запись учебной информации студентами в удобной для них форме (аудиально, аудиовизуально, в виде пометок в заранее подготовленном тексте);
- применение поэтапной системы контроля, более частый контроль выполнения заданий для самостоятельной работы;
- стимулирование выработки у студентов навыков самоорганизации и самоконтроля;
- наличие пауз для отдыха и смены видов деятельности по ходу занятия.

10. Методические рекомендации по освоению дисциплины (модуля)